

Release applicativa n° 1.2.0.2
Marzo 2006

E-facility

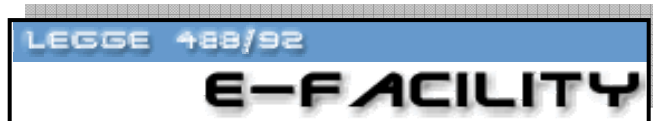
Legge 488/92

Moduli Opzionali



Advanced Software
Solutions

Software Link – Via Borgazzi, 87/A 20052 Monza (MI) – Tel 039 2003334



A richiesta è possibile completare le funzionalità previste nel pacchetto standard con **moduli opzionali**.

Per ogni fase sono segnalate:

- integrazioni a punti previsti nel pacchetto base, di seguito evidenziate in “grassetto”
- funzionalità aggiuntive.

Amministrazione

3. Gestione anagrafica “Conti Correnti” intestati al Ministero:

- **Possibilità di bloccare un Conto Corrente a una data precisa in modo che i movimenti antecedenti a tale data non potranno più essere modificati.**
- **Possibilità di chiudere un Conto Corrente con relativo travaso dei fondi rimasti in un altro Conto Corrente.**

16. Gestione Conti Correnti intestati al Ministero:

- **Stampa del Rendiconto Scalare con possibilità di calcolo degli interessi maturati sul Conto Corrente nell’intervallo di tempo specificato ripartito tra quello maturato a favore del Ministero e quello maturato a favore del cliente.**
- **Stampa riepilogativa degli interessi maturati al cliente a fronte di maggiorazioni TUS su erogazioni con dettaglio per singola pratica ed erogazione.**

17. Integrazione dei dati mancanti a seguito di migrazioni da programmi precedenti o da Importazioni da IPI incomplete, mediante importazione da i vari Software IPI.

18. Possibilità di visionare gli utenti connessi ad E-facility

Ricerca

1. Possibilità di effettuare la ricerca avanzata anche per i campi:
 - Numero codice fiscale;
 - Numero partita IVA;
 - Denominazione: oggi è consentita la sola ricerca con la ragione sociale in essere, ma sarebbe opportuno poter effettuare la ricerca anche con la vecchia (quando variata), visto che la tiene in memoria;
 - Tipologia investimento (nuovo impianto, ampliamento, ...)
 - Sede legale, amministrativa od investimento (in base al comune).

Domanda

8. Gestione completa del protocollo di una pratica:
 - Possibilità di rinumerazione sequenziale dei protocolli inseriti ancora da comunicare al Ministero in ordine di data di protocollo come previsto dalla convenzione.
 - Stampa riepilogativa dei registri da inviare al Ministero dei protocolli ufficiali.
9. Importazione automatica con relativa protocollazione del dischetto della domanda inviato dal cliente a fronte della richiesta di agevolazione. (E' lo stesso dischetto che poi verrà caricato sul software IPI del Ministero).
 - Visualizzazione della "Scheda Tecnica" così come presente nel file della domanda.
 - Visualizzazione del "Bilancio" così come presente nel file della domanda e relativa possibilità di esportazione su modello riclassificato di Excel.
10. Stampa "Bilancio"
11. Visualizzazione "Elenco Pratiche" con relativi dati salienti della domanda filtrabile per diversi parametri con possibilità di esportazione in Excel.
12. Gestione "Trattamento Commissionale" previsionale del compenso massimo spettante all'istituto per tutte le pratiche di un bando sulla base dei dati e degli importi presenti in domanda con possibilità di esportazione in Excel.
13. Calcolatrice cauzionale: inserendo l'importo degli investimenti calcola l'importo della cauzione.

Istruttoria

10. Visualizzazione “Elenco Pratiche” con relativi dati salienti dell’Istruttoria filtrabile per diversi parametri con possibilità di esportazione in Excel.
11. Importazione da IPI Avanzata anche delle pratiche in stato di Domanda o Istruttoria.
12. Possibilità di visualizzare i log dell’ultima importazione da IPI del bando selezionato.

Agevolazione

14. Gestione dati “Perizie” sullo stato avanzamento e perizie finali a livello di pratica con possibilità di registrare/conservare nel database copia di qualsiasi file relativo alla singola perizia se per esempio il perito comunica alla banca l’esito della perizia tramite file Word o Excel.
15. Gestione completa del “Trattamento Commissionale” spettanti all’istituto:
 - Calcolo automatico sulla base degli algoritmi utilizzati dal Ministero per la vecchia e nuova convenzione.
 - Gestione automatica del calcolo degli importi maturati a una certa data da richiedere al Ministero.
 - Gestione della fatturazione degli importi effettivamente pagati dal Ministero per singola pratica e singola tranche di pagamento.
 - Gestione visualizzazione globale o per singola pratica dello stato dei pagamenti suddivisi per tranche di pagamento.
16. Visualizzazione “Elenco Pratiche” con relativi dati salienti dell’Agevolazione filtrabile per diversi parametri con possibilità di esportazione in Excel.

17. Estrazione dati

- **Elenco generale** Estrae un elenco con dei dati fissi ed una serie di dati variabili in funzione delle singole richieste. Tali elenchi sono direttamente stampabili da E-Facility ed esportabili in excel. I dati fissi sono:
 - Unità operativa
 - Incaricato pratica
 - Bando
 - Progetto
 - Protocollo
 - Ragione sociale
 - Serie
 - Tipologia

I dati variabili sono:

- regione investimento;
- obiettivo;
- tipologia investimento;
- stato pratica;
- numero quote;
- erogazione diretta/leasing;
- tipo erogazione (sal, integrativa, ...);
- tipo decreto;
- tipo spese ammesse (solo dirette, solo leasing, miste);
- cofinanziata/non cofinanziata;
- cofinanziabile/non cofinanziabile;
- progetti che hanno quote con importi messi a disposizione da MAP e non erogate all'impresa;
- consulente;
- spese proposte </> di € ...;
- spese ammesse </> di € ...;
- agevolazioni concesse </> di €;
- monitoraggio o non presente o con data esercizio sociale inferiore ad esercizio a regime;
- relazione finale con data invio a MAP;
- relazione finale senza data invio a MAP;

E' possibile filtrare questo elenco per ogni dato estratto, indipendentemente che sia variabile o fisso.



- **Disponibilità ultima quota** - Estrae un elenco per progetti senza alcuna erogazione per stato avanzamento o con quote erogate ad anticipazione senza la conferma di realizzazione investimenti per le stesse. Per questo elenco è possibile evidenziare i progetti per i quali si voglia inoltrare una lettera di richiesta documenti all'impresa, che sarà conseguentemente stampata come da fac-simile.
 - **Cauzioni** - Estrae un elenco contenente sia i progetti per i quali si deve restituire la cauzione/svincolare la garanzia, sia per i progetti per i quali non risulta restituita/svincolata la cauzione quando ne ricorrano i presupposti e, se garantiti, quando la data di fine validità dell'eventuale polizza/fideiussione è nei sei mesi successivi alla data di richiesta dell'elenco.
 - **Polizze su anticipazione** - Estrae un elenco contenente i dati delle varie polizze su anticipazione associate alle pratiche.
 - **Revoche** - Estrae un elenco contenente i progetti per i quali sia stata effettuata una proposta di revoca senza che sia pervenuto il decreto di revoca, o i progetti per i quali è pervenuto il decreto di revoca.
18. Flussi – Dal...Al... - Al fine di ottimizzare anche l'organizzazione del lavoro per rispettare le scadenze previste dalla normativa, sono presenti i seguenti flussi di:
- ricezione domande (data protocollo) e relativo inoltro a backup MAP (data consolidamento protocollo); questo implica l'acquisto anche il punto 8 della domanda
 - ricezione documentazione per erogazioni;
 - ricezione documentazione per relazioni finali e relativi inoltri a MAP.



Altre funzionalità

➔ **Al punto 1. e al punto 3. è possibile integrare le funzionalità con il Tool *WEB PERMISSION MANAGER* che consente la gestione dei permessi e dei gruppi direttamente da Web**

10. Gestione integrata dell'RTI sia come interfacciamento con il Ministero, sia come gestione organizzativa interna dei vari istituti con varie possibilità parametrizzabili per istituto per la visualizzazione/lavorabilità delle singole operazioni/pratiche.
11. Esportazione in vari formato (tra cui .txt e .csv) o visualizzazione a video di qualsiasi informazione riguardante anagrafiche e altri dati per interfacciamento con i vari sistemi Host dei vari istituti o per semplici query di controllo. Tutte le richieste di estrazioni in elenco sono esportabili in vari formati per poterle elaborare a proprio piacimento.
12. Gestione interfacciamento Host per trasmissione Bonifici Telematici
13. Possibilità di far modifiche sulla pratica unicamente dall'utente incaricato.

Inoltre, possono essere forniti i moduli per la gestione di:

- **PIA Formazione**
- **POR e PIT Sicilia**
- **POR e PIT vari su richiesta Cliente**

PIA Formazione

Con l'integrazione del PIA Formazione ad E-Facility, seguendo l'approccio del Multi Applicazione, si riscontreranno alcune nuove caratteristiche e modi di operare. Innanzitutto il menù principale presente in ognuna delle cinque Macroaree avrà una voce in più (PIA Formazione), posizionata sotto la voce Agevolazione, che permetterà di entrare nella sezione PIA Formazione.

- 1. Menu Agevolazioni** - Il menù laterale della sezione Agevolazione non subirà alcuna modifica ed il comportamento di ogni singola voce non verrà in alcun modo modificato, fatta eccezione per la Relazione Finale che nel caso di PIA Formazione sarà integrata con i dati previsti. Per abilitare la parte PIA di una pratica, si dovrà modificare il decreto provvisorio e selezionare una Applicazione PIA Formazione tra quelle disponibili. La parte PIA Formazione del decreto provvisorio verrà abilitata solo per le pratiche con il flag pia formazione selezionato (dato che è importato da IPI).
- 2. Menu PIA Formazione** - Premendo il pulsante *PIA Formazione* del menù principale si accederà alla sezione del PIA Formazione.
- 3. Decreti** - La gestione dei decreti diventerà simile a quella delle pratiche della legge 488, quindi il programma terrà traccia dello storico dei vari decreti. Ai fini del calcolo degli importi delle erogazioni verrà considerato sempre l'ultimo decreto, come per altro succede per la legge 488. I dati Inseribili/modificabili di un decreto PIA sono: Tipo, Data, Numero, Importo Concesso e gli importi delle Spese. I comportamenti e le logiche dei decreti PIA saranno uguali ai comportamenti della legge 488 (Ad esempio: nel caso in cui un Decreto PIA sia stato usato per erogare o per un tiraggio non sarà più possibile modificarne l'importo e verranno mostrate le erogazioni o i tiraggi che utilizzano tale decreto).
- 4. Avanzamento** - Da questa funzione è possibile inserire i dati che poi saranno utilizzati per generare il file del Prospetto Investimento Erogazione (funzione presente in Attività Gestionali - Avanzamento). Quando si entrerà in questa funzione saranno visualizzati i dati in sola lettura e per poterli modificare si dovrà premere il pulsante modifica. Per questa funzione non è prevista una storicizzazione dei dati, quindi i dati visualizzati saranno sempre gli ultimi inseriti o modificati.

5. **Erogazioni** - Il comportamento delle erogazioni PIA sarà uguale al comportamento che hanno ora le erogazioni 488, quindi automatiche e con tutti i controlli del caso.
6. **Relazione Finale** - Da questa funzione è possibile inserire i dati che poi saranno utilizzati per stampare la relazione finale (funzione presente nella macroarea Agevolazione). Anche in questo caso si vedranno inizialmente i dati in sola lettura e per poterli modificare bisognerà premere il pulsante modifica. Sui dati inseriti in questa fase non vengono fatti particolari controlli.
7. **Monitoraggio** - Da questa funzione è possibile inserire i dati che riguardano il monitoraggio della parte PIA e che poi saranno utilizzati per l'esportazione tramite la funzione presente in Attività Gestionali. Anche in questo caso si vedranno i dati in sola lettura e per poterli modificare bisognerà premere il pulsante modifica. Per questa funzione non è prevista una storicizzazione dei dati, quindi i dati visualizzati saranno sempre gli ultimi inseriti o modificati.
8. **Attività Gestionale** - Da questa sezione è possibile generare i files per la comunicazione dello stato di Avanzamento, per il Monitoraggio e per le Comunicazioni Bimestrali.
9. **Tiraggio 488/PIA** - La gestione del tiraggio delle erogazioni PIA risulterà identica a quello delle erogazioni 488 e pertanto le richieste corrispondenti saranno salvate nello storico del tiraggio e sarà possibile effettuare compensazioni miste PIA/488. In particolare nell'elenco delle richieste da selezionare verranno distinte le erogazioni PIA da quelle 488 da una nuova colonna.